

Инвестор:
 Заказчик (Генподрядчик) - Фонд капитального ремонта многоквартирных домов
 Иркутской области, ИНН 3808233587, 664011, город Иркутск, ул. Горького, д.31
 Подрядчик: ООО "Климат Проект", ИНН 3811163146, 664023, г. Иркутск, ул.
 Лыткина, д.66, оф. 7
 Стройка: Многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: г. Иркутск ул.
 Алтайская, д.18

	Код
Форма по ОКУД	0322001
по ОКПО	
по ОКПО	
по ОКПО	49440897
по ОКПО	
по ОКПО	
Вид деятельности по ОКДП	
Договор подряда (контракт) номер	28/2015-П
дата	28.01.2016
Вид операции	

СПРАВКА

Номер документа	Дата составления
1	01.03.2016

Отчетный период	
с	по
28.01.2016	01.03.2016

О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ

Номер п/п	Наименование пусковых комплексов, этапов, объектов, видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
1	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ в том числе: Проектирование внутридомовой инженерной системы электроснабжения		11 774,61	11 774,61	11 774,61
Сумма НДС					2 119,43
Всего с учетом НДС					13 894,04

Заказчик (генподрядчик)
 И.О. генерального директора Фонда капитального ремонта
 многоквартирных домов Иркутской области



МП

Д.М. Быков

Подрядчик (субподрядчик)
 Генеральный директор ООО "Климат-Проект"



Д.Н. Кудрявцев

Главный бухгалтер отдела бухгалтерского учета Фонда капитального
 ремонта многоквартирных домов Иркутской области

О.Г. Боброва

Унифицированная форма № КС-2
Утверждена постановлением Госкомстата России
от 11 ноября 1999 года №100

Инвестор -	Форма по ОКУД	Код
Заказчик (Генподрядчик) - Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, ИНН 3808233587, 664011, г. Иркутск, ул. Горького, д.31	по ОКПО	0322005
Подрядчик (Субподрядчик) - ООО "Климат Проект", ИНН 3811163146, 664023, г. Иркутск, ул. Лыткина, д.66, оф. 7	по ОКПО	
Стройка - Многоквартирные жилые дома, расположенные по адресам: г. Иркутск ул. Алтайская, д.18, ул. Алтайская, д.20, ул. Алтайская, д.22, ул. Алтайская, д.24	по ОКПО	49440897
Объект - Проектирование внутридомовой инженерной системы электроснабжения многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Иркутск ул. Алтайская, д.18		
	Вид деятельности по ОКДП	
	номер	28.2015-П
	дата	28.01.2016
	Вид операции	

АКТ
О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ за февраль 2016 г.

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда): 13,894 тыс. руб.

№ п/п	Характеристика предприятия, здания, сооружения или вид работ	Ед. изм.	Кол.	№	Номер частей, глав, таблиц, параграфов и пунктов указанных в разделе справочника базовых цен на проектные и изыскательские работы для строителей	Расчет стоимости: (а+вх)*К1 или (стоимость строительно-монтажных работ)*проц./100 или количество *цена, руб.	Стоимость работ, руб.
1	3	4	5	6	7	8	
1	Жилые дома: двухэтажные	объект	1	СБЦ105-1-1-2-А	Таблица: СБЦ105-1-1-2 параметр: А/ "Кап. ремонт зданий и сооружений жилищно-гражд. назн. (2012 г.)"	1*90000*3,73*1,3*0,04*0,5	8 728,00
2	Жилые дома: двухэтажные	м3	3240	СБЦ105-1-1-2-Б	Таблица: СБЦ105-1-1-2 параметр: Б/ "Кап. ремонт зданий и сооружений жилищно-гражд. назн. (2012 г.)"	3240*10*3,73*1,3*0,04*0,5	3 143,00
Итого прямые затраты по акту в ценах I кв.2015г.							11 871,00
Итого по акту:							
Проектные работы: Капитальный ремонт зданий и сооружений ж/г назначения (2012)							11 871,00
Итого							11 871,00
Итого с коэффициентом с аукциона К=0,991880347577109							11 774,61
НДС 18%							2 119,43
ВСЕГО по акту							13 894,04

Сдал:
Генеральный директор ООО "Климат Проект"

Принял:
Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области
Первый заместитель генерального директора

Начальник отдела мониторинга технического состояния и технического сопровождения капитального ремонта многоквартирных домов
Согласовано:
Начальник отдела подготовки проектно-сметной документации
Специалист отдела мониторинга технического состояния и технического сопровождения капитального ремонта многоквартирных домов



ВИДАМ РАБОТ
СООТВЕТСТВУЕТ
С.В. Фоминых
Е.П. Ветров / и.о. наз. деп. ЖКИ деп. КУО
администрации
г. Иркутска

хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска с 09.03.2016г. по 11.03.2016г. производить Кучеровой О.М. доплату в размере 100% от должностного оклада по основному месту работы за исполнение дополнительных обязанностей на период ежегодного оплачиваемого отпуска Тарасовой Т.Е.

4. Шамидановой Ольге Алексеевне - начальнику отдела - главному бухгалтеру отдела бухгалтерского учета и отчетности департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска за период работы с 08.04.2015г. по 07.04.2016г. согласно графику отпусков предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск на 5 календарных дней с 14.03.2016г. по 18.03.2016г.
Основание: график отпусков.

5. Отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска произвестии Шамидановой О.А. одновременную выплату в размере месячного денежного содержания, полагающуюся к ежегодному отпуску и выплатить материальную помощь в размере двухмесячного денежного содержания.
Основание: заявление Шамидановой О.А.

6. Исполнение обязанностей начальника отдела - главного бухгалтера отдела бухгалтерского учета и отчетности департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска на период ежегодного оплачиваемого отпуска Шамидановой О.А. с 14.03.2016г. по 18.03.2016г. возложить на Резникову Анастасию Владимировну - заместителя начальника отдела - главного бухгалтера отдела бухгалтерского учета и отчетности департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

7. В связи с выполнением наряду со своими основными обязанностями, установленными трудовым договором, дополнительного объема работы в связи с временным отсутствием работника, находящегося в ежегодном оплачиваемом отпуске, отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска с 14.03.2016г. по 18.03.2016г. производить Резниковой А.В. доплату в размере 100% от должностного оклада по основному месту работы за исполнение дополнительных обязанностей на период ежегодного оплачиваемого отпуска Шамидановой О.А.

8. Сизых Наталья Ивановне - заместителю начальника департамента - начальнику отдела наружной рекламы и нестационарной торговой сети департамента предпринимательства и развития потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска за период работы с 07.11.2015г. по 06.11.2016г. согласно графику отпусков предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск на 10 календарных дней с 09.03.2016г. по 18.03.2016г.
Основание: график отпусков.

Сизых



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
г. Иркутск
АДМИНИСТРАЦИЯ

ВИЦЕ-МЭР

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.03.2016 № 031-36-42/6

Об отпуске

Руководствуясь ст. ст. 114, 115, 151 Трудового кодекса Российской Федерации, Положением о порядке предоставления отпусков муниципальным служащим органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 02.12.2013 № 031-06-2855/13, распоряжением администрации города Иркутска от 15.01.2016 № 031-10-8/6 «О делегировании полномочий»,

1. Отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска произвести Тарасовой Татьяне Евгеньевне - начальнику организационно-кадрового отдела департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска одновременную выплату в размере месячного денежного содержания, полагающуюся к ежегодному отпуску, в связи с предоставлением ей с 09.03.2016г. по 11.03.2016г. ежегодного оплачиваемого отпуска.
Основание: заявление Тарасовой Т.Е., распоряжение «Об отпуске» от 02.03.2016 №031-36-41/6.

2. Исполнение обязанностей начальника организационно-кадрового отдела департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска на период ежегодного оплачиваемого отпуска Тарасовой Т.Е. с 09.03.2016г. по 11.03.2016г. возложить на Кучерову Ольгу Михайловну - главного специалиста этого отдела.

3. В связи с выполнением наряду со своими основными обязанностями, установленными трудовым договором, дополнительного объема работы в связи с временным отсутствием работника, находящегося в ежегодном оплачиваемом отпуске, отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и

9. Отделу бухгалтерского учета департамента хозяйственного обеспечения аппарата администрации и производств Сизых Н.И. единовременную выплату, полагающуюся к ежегодному отпуску, в размере месячного денежного содержания.

Основание: заявление Сизых Н.И.

10. Ефремовой Екатерине Андреевне – начальнику регистрационного отдела имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска за период работы с 31.08.2015г. по 30.08.2016г. согласно графику отпусков предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск на 5 календарных дней с 14.03.2016г. по 18.03.2016г.

Основание: график отпусков.

11. Исполнение обязанностей начальника регистрационного отдела имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска на период ежегодного оплачиваемого отпуска Ефремовой Е.А. с 14.03.2016г. по 18.03.2016г. возложить на Ахметову Наталью Николаевну – заместителя начальника этого отдела.

12. В связи с выполнением наряду со своими основными обязанностями, установленными трудовым договором, дополнительного объема работы в связи с временным отсутствием работника, находящегося в ежегодном оплачиваемом отпуске, отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска с 14.03.2016г. по 18.03.2016г. производить Ахметовой Н.Н. доплату в размере 100% от должностного оклада по основному месту работы за исполнение дополнительных обязанностей на период ежегодного оплачиваемого отпуска Ефремовой Е.А.

13. Фоминных Сергее Валентиновичу - начальнику департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска за период работы с 13.07.2015г. по 12.07.2016г. согласно графику отпусков предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск на 19 календарных дней с 14.03.2016г. по 01.04.2016г.

Основание: график отпусков.

14. Исполнение обязанностей начальника департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска на период ежегодного оплачиваемого отпуска Фоминных С.В. с 14.03.2016г. по 01.04.2016г. возложить на Ветрова Евгения Павловича – заместителя начальника департамента - начальника отдела инженерных коммуникаций этого департамента.

15. В связи с выполнением наряду со своими основными обязанностями, установленными трудовым договором, дополнительного объема работы в связи с временным отсутствием работника, находящегося в ежегодном оплачиваемом отпуске, отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска с

14.03.2016г. с 01.04.2016г. производить Ветрову Е.П. доплату в размере 100% должностного оклада по основному месту работы за исполнение дополнительных обязанностей на период ежегодного оплачиваемого отпуска Фоминных С.В.

16. Гусевскому Михаилу Николаевичу – начальнику общего отдела управления по работе с населением Свердловского округа администрации города Иркутска за период работы с 07.06.2015г. по 06.07.2016г. согласно графику отпусков предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск на 1 календарных дней с 14.03.2016г. по 01.04.2016г.

Основание: график отпусков.

17. Отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска произвести Гусевскому М.Н. единовременную выплату, полагающуюся к ежегодному отпуску, в размере месячного денежного содержания.

Основание: заявление Гусевского М.Н.

18. Исполнение обязанностей начальника общего отдела управления по работе с населением Свердловского округа администрации города Иркутска на период ежегодного оплачиваемого отпуска Гусевского М.Н. с 14.03.2016г. по 01.04.2016г. возложить на Бронникову Евгению Николаевну – заведующего сектором по работе с обращениями граждан этого отдела.

19. В связи с выполнением наряду со своими основными обязанностями, установленными трудовым договором, дополнительного объема работы в связи с временным отсутствием работника, находящегося в ежегодном оплачиваемом отпуске, отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска с 14.03.2016г. по 01.04.2016г. производить Бронниковой Е.Н. доплату в размере 100% от должностного оклада по основному месту работы за исполнение дополнительных обязанностей на период ежегодного оплачиваемого отпуска Гусевского М.Н.

20. Костиной Оксане Викторовне - начальнику общего отдела управления по работе с населением Ленинского округа администрации города Иркутска за период работы с 15.05.2015г. по 14.05.2016г. предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск на 4 календарных дня с 12.04.2016г. по 15.04.2016г.

Основание: заявление Костиной О.В., распоряжение вице-мэра города Иркутска от 15.02.2016 №031-36-25/6.

21. Исполнение обязанностей начальника общего отдела управления по работе с населением Ленинского округа администрации города Иркутска на период ежегодного оплачиваемого отпуска Костиной Оксане Викторовне с 12.04.2016г. по 15.04.2016г. возложить на:

- Минееву Екатерину Михайловну – заведующего сектором по работе с обращениями граждан общего отдела управления по работе с населением Ленинского округа администрации города Иркутска;

Подпись

- Волкову Екатерину Александровну – главному специалисту сектора по работе с обращениями граждан общего отдела управления по работе с населением Ленинского округа администрации города Иркутска.

22. В связи с выполнением наряду со своими основными обязанностями, установленными трудовым договором, дополнительного объема работы в связи с временным отсутствием работника, находящегося в ежегодном оплачиваемом отпуске, отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска с 12.04.2016г. по 15.04.2016г. производить:

- Минесвой Е.М. доплату в размере 50% от должностного оклада по основному месту работы за исполнение дополнительных обязанностей на период ежегодного оплачиваемого отпуска Костиной О.В.;

- Волковой Е.А. доплату в размере 50% от должностного оклада по основному месту работы за исполнение дополнительных обязанностей на период ежегодного оплачиваемого отпуска Костиной О.В.

23. Уваровой Ирине Валерьевне - начальнику управления по работе с населением Октябрьского округа администрации города Иркутска за период работы с 02.05.2015г. по 01.05.2016г. согласно графику отпусков предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск на 19 календарных дней с 14.03.2016г. по 01.04.2016г.

Основание: график отпусков.

24. Исполнение обязанностей начальника управления по работе с населением Октябрьского округа администрации города Иркутска на период ежегодного оплачиваемого отпуска Уваровой И.В. с 14.03.2016г. по 01.04.2016г. возложить на Мухамедьярову Александру Юрьевну – начальника организационного отдела этого управления.

25. В связи с выполнением наряду со своими основными обязанностями, установленными трудовым договором, дополнительного объема работы в связи с временным отсутствием работника, находящегося в ежегодном оплачиваемом отпуске, отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска с 14.03.2016г. по 01.04.2016г. производить Мухамедьяровой А.Ю. доплату в размере 100% от должностного оклада по основному месту работы за исполнение дополнительных обязанностей на период ежегодного оплачиваемого отпуска Уваровой И.В.

26. Шумейко Евгению Викторовичу - заместителю начальника управления - начальнику отдела пассажирских перевозок управления транспорта комитета городского обустройства администрации города Иркутска за период работы с 01.02.2016г. по 31.01.2017г. согласно графику отпусков предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск на 5 календарных дней с 09.03.2016г. по 13.03.2016г.

Основание: график отпусков, заявление Шумейко Е.В.

27. Отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска: произвести Шумейко Е.В. единоразовную выплату, полагающуюся к ежегодному отпуску, в размере месячного денежного содержания.

Основание: заявление Шумейко Е.В.

28. Исполнение обязанностей заместителя начальника управления - начальника отдела пассажирских перевозок управления транспорта комитета городского обустройства администрации города Иркутска на период ежегодного оплачиваемого отпуска Шумейко Е.В. с 09.03.2016г. по 13.03.2016г. возложить на Серебрякову Марию Александровну – главного специалиста этого отдела.

29. В связи с выполнением наряду со своими основными обязанностями, установленными трудовым договором, дополнительного объема работы в связи с временным отсутствием работника, находящегося в ежегодном оплачиваемом отпуске, отделу бухгалтерского учета департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска с 09.03.2016г. по 13.03.2016г. производить Серебряковой М.А. доплату в размере 100% от должностного оклада по основному месту работы за исполнение дополнительных обязанностей на период ежегодного оплачиваемого отпуска Шумейко Е.В.

И.о. вице – мэра города Иркутска

Е.В. Дроков

